



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 26.08.2024, klo 09:13 - 14:22

Paikka Sotkamontie 13, F4 luentosali 1 ja 2, 87300 Kajaani

### **Käsitellyt asiat**

**§ 188 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 189 Pöytäkirjan tarkastaminen**

**§ 190 Katsaus**

**§ 191 Viranhaltijoiden kuulemiset**

**§ 192 Aluevaltuuston päätösten laillisuuden valvonta**

**§ 193 Järjestämissuunnitelman käsitteet**

**§ 194 YT-neuvottelun päättäminen arviointi- ja kuntoutusyksikön ja Hoitokoti Honkalinnan osalta**

**§ 195 Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätökseen Salmilan lastensuojelulaitoksen päällikkö, vak. 7000942.**

**§ 196 Valtuustoaloite: Aloite ajanvarausjärjestelmän parantamiseksi hyvinvointialueelle, sekä Nordlabille**

**§ 197 Kainuun hyvinvointialueen aluehallitukselle osoitettu kysymys / Keskustan aluevaltuustoryhmä**

**§ 198 Kainuun hyvinvointialueen aluehallitukselle osoitettu kysymys / M. Kortelainen ym.**

**§ 199 Viranhaltijapäätökset, otto-oikeus**

**§ 200 Tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Heikki Huotari, puheenjohtaja, poistui 10:54  
Heikki Huotari, puheenjohtaja, saapui 11:13, poistui 13:59  
Heikki Huotari, puheenjohtaja, saapui 14:09  
Heli Moilanen, 1. varapuheenjohtaja, poistui 13:59  
Heli Moilanen, 1. varapuheenjohtaja, saapui 14:09  
Markku Oikarinen, 2. varapuheenjohtaja, poistui 13:59  
Esa Ahonen  
Tea Heikkinen  
Erja Helttunen  
Miikka Kortelainen  
Raili Myllylä /etänä  
Airi Mäkinen  
Harri Peltola  
Raimo Piirainen, saapui 14:01  
Aki Räisänen

#### Muut saapuvilla olleet

Sallamari Saarijärvi, hallintolakimies, sihteeri  
Paavo Enroth, aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja  
Timo Halonen, vt. hyvinvointialuejohtaja, poistui 09:17  
Timo Halonen, vt- hyvinvointialuejohtaja, saapui 09:48  
Eija Immonen, talousjohtaja, poistui 10:05  
Riitta-Liisa Kemppainen, hallintosihteeri  
Hannu Korhonen, aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja, poistui 13:52  
Kaisa-Mari Käyhkö, toimialuejohtaja ikäihmisten palvelut, saapui 09:48, poistui 10:34  
Anne Lukkari, aluevaltuuston puheenjohtaja  
Jaakko Mikkola / etänä, aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja  
Terho Pekkala, viestintäjohtaja  
Eija Tolonen, järjestämisjohtaja  
Tiina Veijola, vs. toimialuejohtaja, saapui 10:00, poistui 10:33

#### Poissa

Merja Kyllönen

#### Allekirjoitukset

Heli Moilanen  
Puheenjohtaja  
§190

Heikki Huotari  
Puheenjohtaja  
§188, §189, §191, §192, §193, §194, §195,  
§196, §197, §199, §200

Tea Heikkinen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Puheenjohtaja  
§198

Sihteeri

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla  
<https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI> 6.9.2024 lähtien.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## § 188

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 133 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus kokouksessa, vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 22.8.2024.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Myönnetään läsnä oleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

#### **Päätös**

Aluehallitus totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi ja myönsi läsnä oleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeuden.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## § 189

### Pöytäkirjan tarkastaminen

Hyvinvointialueesta annetun lain 95 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastamisesta annetaan tarpeelliset määräykset hallintosäännössä.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana keskiviikkona. Tällöin pöytäkirjan tarkastavat vuorollaan toimielimen kaksi jäsentä sukunimensä mukaisessa aakkosjärjestyksessä. Tarkastusvuorossa ovat Heli Moilanen ja Airi Mäkinen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, eikä pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja sähköpostikuittauksin kokousta seuraavana keskiviikkona.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

#### **Päätös**

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Aluehallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi teknisten ongelmien varalta Harri Peltolan ja Airi Mäkisen.

Tämän pykälän käsittelemisen jälkeen käsiteltäväksi päätettiin ottaa § 191.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 190**

### **Katsaus**

Vt. hyvinvointialuejohtaja kertoo katsauksessa aluehallitukselle ajankohtaiset asiat tiedoksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

#### **Päätös**

Hyväksyi.

Heikki Huotari ilmoitti estellisyytensä ja poistui kokouksesta ennen Kuhmon sote-keskusta koskevaa asiaa klo 10.54. Heikki Huotari palasi kokoukseen klo 11.13. Puheenjohtajana toimi Heikki Huotarin poissa olessa Heli Moilanen.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Merkittiin tauko klo 12.28-12.08.

#### **Esteellisyys**

Heikki Huotari (yhteisöjäävi)



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 191**

### **Viranhaltijoiden kuulemiset**

Aluehallituksessa käsiteltävinä olevien asioiden viranhaltijaesittelyt.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee viranhaltijaesittelyt tiedoksi.

#### **Päätös**

Hyväksyi.

Tämän pykälän käsittelemisen aikana kokoukseen saapui Tiina Veijola klo 10.00.  
Tämän pykälän käsittelemisen aikana kokouksesta poistuivat Eija Immonen klo 10.05,  
Tiina Veijola klo 10.33 ja Kaisa-Mari Käyhkö klo 10.34.

Tämän pykälän käsittelemisen jälkeen käsiteltäväksi päätettiin ottaa § 190.

Merkittiin tauko tämän pykälän käsittelemisen jälkeen klo. 10.44-10.52.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 192**

### **Aluevaltuuston päätösten laillisuuden valvonta**

KHVADno-2024-110

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Halonen

timo.halonen@kainuu.fi

vt. hyvinvointialuejohtaja

Hyvinvointialuelain 43.1 §:n 2-kohdan mukaan aluehallituksen tulee vastata aluevaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Hyvinvointialuelain 101 §:n mukaisesti: "Jos aluehallitus katsoo, että aluevaltuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, aluevaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, aluehallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava aluevaltuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Aluevaltuuston 17.6.2024 päätökset § 21-36 voidaan todeta laillisiksi ja ne voidaan määrätä täytäntöön pantaviksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää todeta aluevaltuuston 17.6.2024 tekemät päätökset §:t 21-36 laillisiksi ja määrää ne täytäntöön pantaviksi.

#### **Päätös**

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

**Aluevaltuusto, § 27, 17.06.2024**

**Aluehallitus, § 193, 26.08.2024**

**§ 193**

**Järjestämissuunnitelman käsitteet**

KHVADno-2023-2892

**Aluevaltuusto, 17.06.2024, § 27**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jukka Lindberg

jukka.lindberg@kainuu.fi

hyvinvointialuejohtaja

Liitteet

1 Kehitysohjelmat

2 Leikkaavan lisätalousarvion 2024 kohdennus toimialueittain TA2024 toimintakatteiden suhteessa

3 Käsitteet

### **Ehdotus**

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle:

1. taajamien palvelujen perustamista kiinteille palvelupisteille liikkuvien palvelujen sijasta,
2. 2 miljoonan euron negatiivisen lisätalousarvion kohdentamista toimialueille niiden talousarvio-osuuksien suhteessa liitteen mukaisesti,
3. kiinteistöjen YTA-tasaisen kehittämisen ja suunnittelun käyttöönottoa

### **Päätös**

Keskustelun kuluessa Matti Mulari esitti, että järjestämissuunnitelmaan liittyvät käsitteet käsitellään omana pykälänä ja asia siirretään seuraavaan valtuuston kokoukseen. Hallituksen tulee valmistella asia omana erillisenä pykälänä. Valtuustolle annetaan sitten informaatio, mitä mikin käsite tarkoittaa ja käsitteet tulee valtuuston hyväksyä. Hannu Suutari kannatti ehdotusta.

Aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti aluehallituksen ja Matti Mularin päätösehdotukset.

Tämän asian käsittelemisen aikana kokouksesta poistui Paavo Oikarinen klo 14.45.

Merkittiin tauko klo 15.15-15.30.

---

**Aluehallitus, 26.08.2024, § 193**

Valmistelija / lisätiedot:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Eija Tolonen, Terho Pekkala  
eija.tolonen@kainuu.fi, terho.pekkala@kainuu.fi  
järjestämisjohtaja, viestintäjohtaja

#### Liitteet

1 Järjestämissuunnitelman käsitteet

Kainuun aluevaltuusto hyväksyi 24.4.2023 (§ 22) hyvinvointialueen palveluita koskevan järjestämissuunnitelman vuosille 2023–2025. Käsittelyn yhteydessä aluevaltuusto päätti, että järjestämissuunnitelman käsitteet liitetään suunnitelmaan kansallisen määrittelytyön valmistuttua ja aluevaltuuston hyväksynnän jälkeen.

Vuoden 2023 aikana on tullut tietoon, että hyvinvointialueiden toimintaan liittyviä keskeisiä käsitteitä ei tulla kansallisesti määrittelemään. Kainuun hyvinvointialueen johdossa todettiin, että käsitteet on tarkoituksenmukaista valmistella ja tuoda päätettäväksi järjestämissuunnitelman 3. vaiheen käsittelyn (ns. kehitysohjelmien) yhteydessä.

Aluehallitus hyväksyi kehitysohjelmat 6.5.2024 (§ 113) ja aluevaltuuston käsittelyssä ne olivat 17.6.2024 (§ 27). Järjestämissuunnitelman käsitteet olivat ko. pykälätekstin liitteenä, mutta eivät varsinaisena päätösehdotuksena.

Asian käsittelyn yhteydessä aluevaltuusto päätti, että järjestämissuunnitelmaan liittyvät käsitteet käsitellään omana pykälänään ja asia siirretään seuraavaan aluevaltuuston kokoukseen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää osaltaan hyväksyä järjestämissuunnitelman käsitteet ja esittää ne aluevaltuuston hyväksyttäväksi.

#### **Päätös**

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 194

### YT-neuvottelun päättäminen arviointi- ja kuntoutusyksikön ja Hoitokoti Honkalinnan osalta

KHVADno-2024-4330

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa-Mari Käyhkö, Timo Halonen

kaisa-mari.kayhko@kainuu.fi, timo.halonen@kainuu.fi

toimialuejohtaja ikäihmisten palvelut, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus on 25.3.2024 § 70:n mukaisesti velvoittanut käynnistämään arviointi ja kuntoutusyksikön ja Hoitokoti Honkalinnan yhteistoimintaneuvottelut arviointi- ja kuntoutusyksikön sijoituessa Hoitokoti Honkalinnan yhteydessä olevaan ryhmäkotiin.

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) 4 §:n 1 momentti edellyttää, että työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:

1. henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;
2. palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytössä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;
3. henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;
4. taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Kainuun hyvinvointialue on päättänyt järjestämissuunnitelmassa, että palvelurakennetta kevennetään ja terveyskeskussairaaloiden akuuttihoito keskitetään Kainuun keskussairaalaan. Palvelurakenteen keventäminen on aloitettu asteittain Kuhmon alueen terveyskeskussairaalaan, jossa arviointi- ja kuntoutusyksikkö on aloittanut toimintansa 1.1.2024. Yksikön toiminta on jakautunut toiminnan alkuvaiheessa puoliksi terveyskeskussairaalan ja puoliksi lyhytaikaisten hoivapaikkojen kesken. Järjestämissuunnitelman mukaisten toimenpiteiden tavoitteena on sopeuttaa kustannustaso vallitsevaan valtion yleiskatteelliseen rahoitukseen.

Aluehallitus on päättänyt 25.3.2024 § 70 Kuhmoon sijoittuvan arviointi- ja kuntoutusyksikön sijoittumisesta Hoitokoti Honkalinnaan. Aluehallituksen päätöksen jälkeen on käynnistetty yhteistoimintamenettelyt, sovittu arviointi- ja kuntoutusyksikön vuokrasopimus on irtisanottu päättymään 30.11.2024 sekä Kuhmon muutoksen ohjausryhmässä on sovittu arviointi- ja kuntoutusyksikön muutosta Hoitokoti Honkalinnaan lokakuussa 2024.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Yhteistoimintaneuvotteluiden tavoitteena on yhteistyössä henkilöstön edustajien kanssa suunnitella työn ja toiminnan uudelleen organisointia sekä kuvata näihin liittyviä palvelusuteen muutostarpeet, joissa voi tulla kyseeseen taloudellisesta tai tuotannollisista syistä toimeenpantava irtisanominen.

Arviointi- ja kuntoutusyksikön ja Hoitokoti honkalinnan yhteistoimintaneuvotteluita on käyty aluehallituksen velvoittamalla neuvotteluesityksellä 22.5.-20.8.2024 yhteensä neljä kertaa. Yhteistoimintaneuvotteluissa on käyty läpi työnantajan neuvotteluesitys ja muutosturva-aineisto sekä henkilöstön edustajien kommentit muutokseen. Lisäksi yhteistoimintaneuvottelussa on hyväksytty työllistämistä edistävä toimintasuunnitelma. Henkilöstö on pidetty aluehallituksen antaman velvoitteen mukaisesti tietoisena muutoksen etenemisestä koko yhteistoimintaneuvottelujen ajan tiedotteilla.

### **Henkilöstöön kohdistuvat toimenpiteet**

Yhteistoimintaneuvottelut ovat koskeneet arviointi- ja kuntoutusyksikön työntekijöitä (29) sekä kaikkia Hoitokoti Honkalinnan operatiivisessa työssä työskenteleviä työntekijöitä. Arviointi- ja kuntoutusyksikön sijoituessa Hoitokoti Honkalinnaan arviointi- ja kuntoutusyksikköön jää 11 työntekijää. Yhteistoimintaneuvottelun lopputulos on, että arviointi- ja kuntoutusyksiköstä vähennetään enintään neljä (4) työntekijää, joiden työ arviointi- ja kuntoutusyksikössä päättyy 31.10.2024 lukien. Aluehallituksen päätöksen teon jälkeen yhteistoimintaneuvottelujen toimeenpano toteutetaan 31.1.2025 mennessä.

Näiden toimenpiteiden seurauksena työntekijöiden työehdoissa voi tapahtua muutoksia. Kainuun hyvinvointialueen tavoitteena on tarjota kaikille osaamista, koulutusta ja kokemusta vastaavaa työtä hyvinvointialueen muista yksiköistä ensisijaisesti Hoitokoti Honkalinnasta. Jos työntekijä ei ota tarjottua muuta tehtävää vastaan, voidaan palvelusuhde joutua irtisanomaan taloudellisilla ja tuotannollisilla perusteilla. Yhteistoimintaneuvotteluissa on käsitelty perusteita ja vaihtoehtoja sekä mahdollisia vaihtoehtoja työvoiman käytön vähentämiselle työntekijöille aiheutuvien seurausten lieventämiseksi.

Kainuun hyvinvointialueen rekrytointia toteutetaan yhteistoimintaneuvotteluajan aikana siten, että toistaiseksi voimassa olevat tehtävät ja virat täytetään rekrytointitiimin kautta ja työpaikka on seitsemän (7) päivää sisäisesti haettavana ja tämän jälkeen ne menevät ulkoiseen hakuun, jos sisäisiä hakijoita ei ole. Tällä varmistetaan, että kaikkia Kainuun hyvinvointialueen soveltuvia avoimia tehtäviä voidaan tarjota tuotannollisten ja taloudellisten syiden takia irtisanomisuhan alle oleville tai irtisanotuille.

Työnantaja katsoo täyttäneensä lakisääteisen velvoitteensa yhteistoimintaneuvotteluiden läpikäymiseen muutostilanteessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Yhteistoimintaneuvottelut päättävä kokous pidettiin 20.8.2024. Neuvottelutulos esitellään aluehallitukselle 26.8.2024.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

1. todeta, että työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) mukaiset yhteistoimintaneuvottelut on käyty 22.5.-20.8.2024 välisenä aikana ja saatu päätökseen;
2. hyväksyä yhteistoimintaneuvotteluiden pohjalta esittelytekstin mukaiset toimenpiteet ja toteaa, että neuvottelutuloksen edellyttämien toimenpiteiden mukaiset päätökset tehdään hyvinvointialueen hallintosäännön mukaisesti.

### **Päätös**

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 195

### **Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätökseen Salmilan lastensuojelulaitoksen päällikkö, vak. 7000942.**

KHVADno-2024-2548

Valmistelija / lisätiedot:

Anna-Liisa Kainulainen, Tiina Kiiltomäki

anna-liisa.kainulainen@kainuu.fi, tiina.kiiltomaki@kainuu.fi

toimialuejohtaja sosiaali- ja perhepalvelut, palvelualuepäällikkö

Kainuun hyvinvointialueen asumisen ja sosiaalisen kuntoutuksen palvelualueen palvelualuepäällikön tekemästä henkilöstöpäätöksestä 19.6.2024 § 3 on tehty oikaisuvaatimus 27.6.2024. Oikaisuvaatimusta koskeva virkavalinta koskee Salmilan lastensuojelulaitoksen päällikön virkatehtävää (vakanssi 7000942).

Muutoksenhakija pyytää 27.6.2024 saapuneella kirjeellä muutosta viranhaltijan tekemään henkilöstöpäätökseen ja vaatii valinnan uudelleen tarkastelua ja päätöksen purkamista.

Oikaisuvaatimuksessaan muutoksenhakija vetoaa, että tehdyssä valinnassa ei käy ilmi mitään selkeää syytä, miksi virkaan valittiin kehitysvammaisuuden, terveydenhuollon ylempään AMK-tutkinnon omaava sairaanhoitaja, vaikka hakijoissa on ollut mukana koulutukseltaan ja työkokemukseltaan soveliaimpia hakijoita, joilla riittäisi koulutus toimia myös Lastenkoti Salmilan sosiaalityöntekijöiden ammatillisena lähiesimiehenä ja ammatillisena tukena. Lisäksi hän vetoaa lakiin, jolla kyseenalaistaa terveydenhuollon koulutuksen omaavan henkilön mahdollisuutta johtaa sosiaalipuolen Lastenkoti Salmilan sijaishuoltoyksikön toimintoja (lastenkoti, kriisipaikat, turvakoti ja ympärivuorokautinen sosiaalipäivystys) sekä henkilöstöä. Muutoksenhakijan mukaan laki sosiaalipalveluiden yksikön järjestämisestä antaa ymmärtää, että yksikön päällikön tulee olla sosionomi tai korkeammin koulutettu sosiaalipuolen edustaja. Lisäksi muutoksenhakija kertoo kokevansa, että ei ole tullut huomioiduksi henkilökohtaisen työkokemuksensa ja osaamisensa osalta riittävästi.

Kainuun hyvinvointialueen lastensuojelulaitoksen päällikön virka on ollut julkisesti haettavana. Hakuilmoitus julkaistiin hyvinvointialueen internet-sivuilla ja Kuntarekry-verkkopalvelussa. Lastensuojelulaitoksen päällikön kelpoisuusehtona on sosiaalihuoltolain 46 a § 3 mom. mukainen tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto, alan tuntemus ja riittävä johtamistaito.

Hakuilmoituksessa ilmoitettiin lastensuojelulaitoksen päällikön tehtävään haettavan ensisijaisesti sosiaalihuollon ammattihenkilölain (817/2015), 7 §:n mukaista sosiaalityöntekijän kelpoisuuden omaavaa henkilöä. Virkaan voitaisiin valita soveltuvan korkeakoulututkinnon omaava henkilö, mikäli sosiaalityöntekijän kelpoisuusehdon täyttävää ja soveltuvaa henkilöä ei ole saatavilla.

Hakuilmoituksen mukaan Lastenkoti Salmila etsi vakituiseen virkasuhteeseen johtamiskokemusta omaavaa lastensuojelulaitoksen päällikköä toimimaan



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

lastensuojelulaitoksen, turvakodin ja sosiaalipäivystyksen henkilöstön lähiesihenkilönä ja kehittämään palveluja Kainuun hyvinvointialueen strategian mukaisesti yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Tehtävän menestyksekkäs hoitaminen edellytti johtamiskokemuksen ohella yhteistyötaitoja, joustavuutta, asiakaslähtöisyyttä, kykyä ratkaisukeskeisyyteen sekä aitoa innostusta esihenkilötyöhön ja toiminnan kehittämiseen.

Johtamiskokemus on hakuilmoituksessa nostettu merkittäväksi kriteeriksi valittaessa lastensuojelulaitoksen päällikköä Salmilan toiminnan monialaisuuden vuoksi (lastenkoti, turvakoti, sosiaalipäivystys, kriisipaikat). Osista koostuvan kokonaisuuden johtaminen edellyttää kokemusta ja todennettua johtamistaitoa, johon osansa tuovat hakijan henkilökohtaiset ominaisuudet.

Kyseiseen virkaan saapui yhdeksän hakemusta, joista kelpoisuusehdot täyttäviä seitsemän. Yhdellä hakijalla oli sosiaalityöntekijän kelpoisuus. Kyseiseen virkaan asumisen ja sosiaalisen kuntoutuksen palvelualuepäällikkö ja asumisen palveluyksikköpäällikkö haastattelivat kolme hakijaa. Hakuilmoituksesta ilmenevällä tavalla valintaprosessissa painotettiin johtamiskokemusta.

Valinta perustuu hakemusten ja haastattelujen perusteella laadittuun kokonaisharkintaan siitä, kuka haastatelluista kelpoisuusvaatimukset täyttäneistä hakijoista on ansioitunein (taidot, kyvyt ja koeteltu kansalaiskunto). Koulutuksen ja työkokemuksen ohella on huomioitu viran hoitamisen kannalta merkitykselliset ja tärkeät lisävalmiudet sekä henkilökohtaiset ominaisuudet toimia lastensuojelulaitoksen päällikkönä. Päätöksessä on painotettu viran hoitamisen kannalta merkityksellisiä ja tärkeitä lisävalmiuksia sekä henkilökohtaisia ominaisuuksia toimia lastensuojelulaitoksen päällikkönä.

Virkaan valittu henkilö täyttää lastensuojelulaitoksen päällikön viran kelpoisuusvaatimukset. Haastattelun perusteella valittu täyttää viran menestyksellisen hoitamisen edellytykset, ja hänellä on viran kannalta vaadittavat henkilökohtaiset ominaisuudet. Hän omaa hakuilmoituksessa vaadittujen ominaisuuksien osalta pitkän erilaisten työyhteisöjen johtamiskokemuksen, hyvät yhteistyötaidot, joustavuutta, asiakaslähtöisen ajattelutavan, näkemystä ja kykyä ratkaisukeskeiseen toimintaan esihenkilötyössä. Valittu osoitti keskustelussa omaavansa valmiuksia toiminnan kehittämiseen sekä olevansa suuntautunut esihenkilötyöhön.

Valintapäätös perustuu kokonaisvertailuun ja haastatelluista on laadittu virkavalintaa koskeva vertailutaulukko, josta ilmenee haastateltavien saamat pisteet virkavalintaa koskevien edellytysten täyttymisestä.

Valinta on tehty perustuslain mukaisten yleisten nimitysperusteiden mukaisesti ja päätöksessä on painotettu hakijan soveltuvuutta eli tehtävän hoitamisen kannalta merkityksellisiä henkilökohtaisia ominaisuuksia ja kokonaisvertailua kolmen virkaa hakeneen henkilön kesken. Edellä sekä salassa pidettävässä oheismateriaalissa hakijoiden kelpoisuudesta ja tehtävään soveltuvuudesta esitetty huomioon ottaen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

päätöksessä ei ole laillisuusvirheitä, eikä asiassa ei ole perusteita päätöksen muuttamiseen.

Oheismateriaali:

- Hakuilmoitus
- Luettelo hakijoista
- Päätös viran täyttämisestä
- Oikaisuvaatimus
- Virkavalintaa koskeva vertailutaulukko (salassa pidettävä julkisuuslaki 24.1 § 29 kohta)

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus hylkää oikaisuvaatimuksen.

Palvelualuepäällikön viranhaltijapäätös 19.6.2024 § 3 asiassa jää voimaan.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

**Aluevaltuusto, § 34, 17.06.2024**

**Aluehallitus, § 196, 26.08.2024**

**§ 196**

**Valtuustoaloite: Aloite ajanvarausjärjestelmän parantamiseksi hyvinvointialueelle, sekä Nordlabille**

KHVADno-2024-3363

**Aluevaltuusto, 17.06.2024, § 34**

Liitteet

1 Valtuustoaloite, ajanvarausjärjestelmän parantaminen

Pasi Kilpeläinen 17.6.2024:

Ajanvarauksesta ei tule tietoa Omasoteen, eikä labra-aikaa näy myöskään Nordlabin järjestelmässä kirjautuessasi sinne. Jos kadotat ajanvaraukseen saamasi kirjeen, tai Nordlabista saamasi koodin, et voi tarkastaa kummastakaan järjestelmästä aikaasi. Ainoa vaihtoehto on soittaa terveyskeskuksen ajanvaraukseen, tai Nordlabin asiakaspalveluun. Tämä vie mielestäni turhaan aikaa kummankin tahon työajasta, asiakas kulkee puhelin kädessään odottaen takaisin soittoa, kun asian pystyisi itse tarkistamaan kirjautumalla järjestelmään. Esitän molempiin järjestelmiin muutosta siten että tulevat ajat kirjautuvat järjestelmään. Käynnit ja labrathan järjestelmästä löytyy. Useampaan kertaan hoitajien kanssa keskusteltuani asiasta, tämä olisi toivottu muutos.

**Ehdotus**

Valtuustoaloite lähetetään aluehallitukselle valmisteltavaksi.

**Päätös**

Aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan päätösehdotuksen.

---

**Aluehallitus, 26.08.2024, § 196**

Valmistelija / lisätiedot:

Sallamari Saarijärvi  
sallamari.saarijarvi@kainuu.fi  
hallintolakimies

**Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus:

1. päättää lähettää aloitteen terveyden ja sairaanhoidon palveluiden toimialueelle valmisteltavaksi, ja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

2. päättää, että vastaus aloitteeseen tulee valmistella helmikuun 2025 loppuun mennessä.

**Päätös**

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 197

### Kainuun hyvinvointialueen aluehallitukselle osoitettu kysymys / Keskustan aluevaltuustoryhmä

KHVADno-2024-4356

Valmistelija / lisätiedot:

Sallamari Saarijärvi  
sallamari.saarijarvi@kainuu.fi  
hallintolakimies

Keskustan aluevaltuustoryhmä on tehnyt aluehallitukselle osoitettavan kysymyksen:

"Katsooko aluehallitus, että se nauttii edelleen hyvinvointialueen valtuuston luottamusta?"

Aluehallitus on ohjeistanut hallituksen puheenjohtajistoa käymään keskustelut hyvinvointialueen johtajan kanssa mahdollisesti syntyvästä luottamuspulasta. Hallituksen puheenjohtajisto on toiminut hallituksen ohjeistuksen mukaisesti. 19.6.2024 käydyssä luottamusta koskevassa keskustelussa on hyvinvointialueen johtaja omasta tahdostaan irtisanoutunut ja hallitus on yksimielisesti hyväksynyt irtisanoutumisen. Tämän jälkeen hallituksen puheenjohtajiston toimintaa kohtaan on esitetty julkista arvostelua. Epäselvän tilanteen vuoksi on tarpeellista läpivalaista koko aluehallituksen toiminta hyvinvointialuejohtajan irtisanoutumiseen johtaneessa prosessissa."

Kysymyksen on allekirjoittanut Aimo Korhonen, Anni Rimpiläinen, Teuvo Hatva, Tuomas Kettunen, Kirsi Moisanen (varavaltuutettu), Sakari Seppänen, Paavo Oikarinen, Marjatta Immonen, Eveliina Kinnunen, Seija Lukkarinen, Milla Veteläinen, Johanna Sorri, Markku Nyman, Katja Kemppainen, Aaro Tolonen ja Tuovi Kemppainen, yhteensä 15 aluevaltuutettua ja 1 varavaltuutettu.

Hallintosäännön 126 §:n mukaan vähintään neljäsosa (1/4) valtuutetuista voi tehdä aluehallitukselle kirjallisen kysymyksen hyvinvointialueen toiminnasta ja hallinnosta. Aluehallituksen on vastattava kysymykseen viimeistään aluevaltuuston kokouksessa, joka ensiksi pidetään kolmen (3) kuukauden kuluttua kysymyksen tekemisestä.

Oheismateriaali: Allekirjoitettu kysymys (ei verkkojulkinen)

#### Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

#### Päätös

Vt. hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Aluehallitus katsoo, ettei aluehallituksen ole syytä ottaa kantaa aluehallituksen luottamukseen. Aluehallitus esittää, että aluevaltuusto päättää tilapäisen valiokunnan asettamisesta aluehallituksen luottamuksen selvittämiseksi.

Aluehallitus:

Hyväksyi

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 198

### Kainuun hyvinvointialueen aluehallitukselle osoitettu kysymys / M. Kortelainen ym.

KHVADno-2024-4356

Valmistelija / lisätiedot:

Sallamari Saarijärvi

sallamari.saarijarvi@kainuu.fi

hallintolakimies

Miikka Kortelainen ym. ovat tehneet aluehallitukselle osoitettavan kysymyksen:

"Me allekirjoittaneet aluevaltuuston jäsenet esitämme seuraavat kysymykset aluehallitukselle. Katsooko aluehallitus, että aluehallituksen puheenjohtajisto on toiminut Kainuun hyvinvointialueen ja Jukka Lindbergin välisen johtajasopimuksen mukaisesti 19.6. käymässään neuvottelutilaisuudessa Jukka Lindbergin kanssa?"

Katsooko aluehallitus, että aluehallituksen puheenjohtaja Heikki Huotari on menetellyt hallintosäännön mukaisesti, kun hän on toimituttanut aluehallituksen nimissä kirjelmän ex-hyvinvointialuejohtaja Jukka Lindbergille?"

Katsooko aluehallitus (ja aluevaltuusto), että aluehallituksen puheenjohtajistolla on aluehallituksen ja aluevaltuuston luottamus (laki hyvinvointialueista 39 § momentti 2) jatkaa tehtävissään?"

Kysymyksen on allekirjoittanut Aavakare Eila, Alakurtti Sari, Arffman Pasi, Enroth Paavo, Granqvist Pertti, Halonen Auli, Heikkinen Matti, Heikkinen Tea, Huttu-Juntunen Terttu, Kangasharju Marjo, Karjalainen Minna, Kempainen Anne, Keränen Silja, Kilpeläinen Pasi, Kilpeläinen Sami, Korhonen Hannu, Korhonen Jouko, Kortelainen Miikka, Kyllönen Jaakko, Kyllönen Merja, Kyllönen Tiina, Lämpsä Jouni, Myllylä Raili, Mäkinen Airi, Ohtonen Helena, Pihlajamaa Sami, Piirainen Raimo, Polvinen Mikko, Räisänen Aki, Seppänen Riikka, Sistonen Toivo, Suutari Hannu, Virtanen Kirsi, yhteensä 33 aluevaltuutettua.

Hallintosäännön 126 §:n mukaan vähintään neljäsosa (1/4) valtuutetuista voi tehdä aluehallitukselle kirjallisen kysymyksen hyvinvointialueen toiminnasta ja hallinnosta. Aluehallituksen on vastattava kysymykseen viimeistään aluevaltuuston kokouksessa, joka ensiksi pidetään kolmen (3) kuukauden kuluttua kysymyksen tekemisestä.

Oheismateriaali (Hallintosäännön 126 § mukainen aluehallitukselle osoitettava kysymys 21.8.2024)

#### Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

#### Päätös

Vt. hyvinvointialuejohtajan päätösesitys:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Aluehallitus katsoo, ettei aluehallituksen ole syytä ottaa kantaa aluehallituksen puheenjohtajiston luottamukseen. Aluehallitus esittää, että aluevaltuusto päättää tilapäisen valiokunnan asettamisesta aluehallituksen puheenjohtajiston luottamuksen selvittämiseksi.

#### Aluehallitus:

#### Hyväksyi

Heikki Huotari, Heli Moilanen ja Markku Oikarinen ilmoittivat esteellisyytensä ennen tämän pykälän käsittelemistä ja poistuivat kokouksesta klo 13.59. Raimo Piirainen, Markku Oikarisen henkilökohtainen varajäsen saapui kokoukseen ennen pykälän käsittelyä klo 14.01. Heikki Huotari ja Heli Moilanen saapuivat takaisin kokoukseen pykälän käsittelemisen jälkeen klo 14.09. Puheenjohtajana toimi Tea Heikkinen.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

#### **Esteellisyys**

Heikki Huotari (osallisuusjäävi), Heli Moilanen (osallisuusjäävi), Markku Oikarinen (osallisuusjäävi)



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 199

### Viranhaltijapäätökset, otto-oikeus

hyvinvointialuejohtaja

Hankintapäätös, kynnysarvon ylittävä:

§ 65 Päihdehuollon laitosvieroitushoidon ja laituskuntoutuspalvelujen hankinta ajalle 1.7.2024-30.6.2026, 20.08.2024

toimialuejohtaja akuuttihoidon ja pelastuksen palvelut

Muu päätös:

§ 8 Pelastustoimen nollatoleranssi syrjinnälle ja häirinnälle -faktaa vai fiktiota? Lupa tutkimustyölle, 12.08.2024

toimialuejohtaja ikäihmisten palvelut

§ 7 Vakanssien siirto 7200057, 7900068 ja 7720091 ikäihmisten palveluiden toimialueella asumispalveluista kotihoidon toiminnanohjausyksikköön, 08.08.2024

vs. toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

Hankintapäätös, kynnysarvon alittava:

§ 3 Rekrytointipalvelu, 19.08.2024

Henkilöstöpäätös:

§ 2 Tietohallintojohtajan virkatehtävien määräaikainen hoitaminen, 09.08.2024

Muu päätös:

§ 1 CaseM-asianhallintajärjestelmän pääkäyttäjien tehtävät ja pääkäyttäjien nimeäminen, päivitys 1.8.2024 alkaen, 08.08.2024

vt. hyvinvointialuejohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 12 Tuotannon hallinto- ja tukipalveluiden toimialuejohtajan osasijainen 12.8.2024 alkaen, 19.08.2024

Muu päätös:

§ 11 Vakanssin 7200245 siirto ikäihmisten palveluiden toimialueelta terveyden- ja sairaanhoidon palveluiden toimialueelle, 09.08.2024

### Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää, ettei se ota tässä kokouksessa tiedoksi saatettuja viranhaltijapäätöksiä käsiteltäväkseen.

### Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 200**

### **Tiedoksi merkittävät asiat**

Aluehallitus käsittelee muut asiat.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee muut asiat tiedoksi.

#### **Päätös**

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.22.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## Aluevalitusohje

§195

### Aluevalitusohje

#### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta aluevalituksella.

#### Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta aluevalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

#### Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

*Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### **Valitusviranomainen**

Aluevalitus tehdään hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:  
Pohjois-Suomen hallinto-oikeus  
PL 189  
90101 Oulu

Käyntiosoite: Torikatu 34–40, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 42841  
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta.

Postiosoite:  
Kainuun hyvinvointialue/Kirjaamo  
PL 400  
87070 Kainuu

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi  
Faksinumero: 08 718 0050  
Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)  
Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma-pe klo 9.00–15.00



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§188, §189, §190, §191, §192, §193, §196, §197, §198, §199, §200

### **Muutoksenhakukielto**

#### **Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovellettava lainkohta: Laki hyvinvointialueesta 141 §.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§194

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

*Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus  
PL 400  
87070 Kainuu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma-pe klo 9.00–15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot yllä).