



Aika 05.05.2026, klo 09:00

Paikka Kainuun keskussairaala, KS F4 neuvottelu 2, 4 krs.

Käsiteltävät asiat

§ 18 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 19 Valiokuntamuistion tarkastaminen

§ 20 Puheenjohtajakollegion kuulumiset

§ 21 Muutosohjelma - työikäiset

§ 22 Tiedoksi merkittävät asiat



Osallistujat

Hannu Suutari, puheenjohtaja
Salla Heikkinen, 1. varapuheenjohtaja
Anne Pyykkönen, sihteeri
Tea Heikkinen
Heikki Hekkala
Peppiina Kahakka
Esa Kemppainen
Pentti Malinen
Paavo Niemelä
Kaisa Oinas-Panuma
Kati Rita
Unto Väisänen
Timo Halonen, toimialuejohtaja hallintopalvelut
Mikko Kannianen, aluehallituksen puheenjohtaja
Miikka Kortelainen, aluevaltuuston puheenjohtaja
Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja



§ 18

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valiokuntien toimintaohje:

3.2 Kokouskutsu

Kokouksen koollekutsujana toimii puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen tai siirtää kokousta. Kokouskutsu toimitetaan sähköisesti viisi (5) päivää ennen kokousta, jolloin se myös julkaistaan Kainuun hyvinvointialueen ulkoisella verkkosivulla.

Valiokunnan kokouksessa on puhe- ja läsnäolo-oikeus aluevaltuuston puheenjohtajalla, aluehallituksen puheenjohtajalla, hyvinvointialuejohtajalla sekä vaikuttamistoimielimen nimeämällä jäsenellä.

3.3 Kokouksen päätösvaltaisuus

Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä vähintään puolet valiokunnan jäsenistä. Jäsen kutsuu varajäsenen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen sekä ilmoittaa mahdollisesta esteestä hyvissä ajoin puheenjohtajalle ja sihteerille. Valiokunta päättää muiden henkilöiden läsnä- ja puheoikeudesta kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari, aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Myönnetään läsnäoleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.



§ 19

Valiokuntamuistion tarkastaminen

Valiokuntien toimintaohje

3.5 Valiokuntamuistion laadinta

Valiokunnan kokouksista laaditaan muistio, johon kirjataan keskustelun keskeiset nostot ja huomiot. Valiokuntamuistion pitämisestä ja sisällöstä vastaa valiokunnan puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja sihteeri ovat eri mieltä kokouksen kulusta, muistio laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

3.6 Valiokuntamuistion hyväksyminen

Valiokuntamuistion hyväksyy puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari, aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja

Valiokuntamuistion hyväksyy puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri.



§ 20

Puheenjohtajakollegion kuulumiset

4.1 Valiokuntatyöskentely

Valiokuntien työnjakoa linjaa puheenjohtajakollegio, joka tukee osaltansa valiokuntatyöskentelyä tuottamalla ennakoivasti tietoa valmisteluun tulevista asioista.



§ 21

Muutosohjelma - työikäiset

KHVADno-2026-2125

Valmistelijat / lisätiedot:

Hannu Suutari, aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja, hannu.suutari@kainuu.fi

Puheenjohtajan esitys lausunnoksi:

Lausunto muutosohjelmaan

Työikäisten asioiden valiokunta on käsitellyt lausuntopyyntöä 20.4.2026 ja 5.5.2026 pidetyissä kokouksissa. Tämän lisäksi lausuntoa on työstetty Orchideassa.

Lausunnossaan valiokunta tuo esiin kolme asiakohtaa, joihin muutosohjelman tulisi antaa riittävän selkeä kuvaus: Palvelujen kuvaus, henkilöstön työhyvinvointi ja työikäisten työterveyshuollon piiriin kuulumattomien alueelliset sotepalvelut.

1. Palvelujen kuvaus

Muutosohjelmassa tulisi kuvata selkeästi palvelujen toteuttamistavat ja saatavuus alueittain ja paikallisesti. Olisi määritettävä mitä palveluja tuotetaan toimipisteissä, liikkuvina palveluina, etäpalveluina sekä kotiin vietävinä palveluina. Lisäksi tulisi esittää toimipistekohtaisesti tarjottavien palvelujen saatavuus palvelukohtaisesti (päivittäin, montako kertaa viikossa, viikoittain, harvemmin).

2. Henkilöstön työhyvinvointi

Kainuun Hyvinvointialueen henkilöstön sairauspoissaolot ovat poikkeuksellisen korkeat. Muutosohjelmassa esitetyt mittarit (QWL (työelämän laatu) ja eNPS (henkilöstön tyytyväisyys/halukkuus suositella omaa työpaikka) eivät ohjaa riittävässä määrin toimintaa henkilöstön työhyvinvointiin. Edellisten lisäksi tulisi ottaa käyttöön Työkykyindeksi (työilmapiiri, johtaminen, kuormitus) sekä toimintaa ja kuormitusta mittaava sairauspoissaolot/HTV tavoitteena sairauspoissaolojen laskeminen alan keskimääräiselle tasolle.

3. Työterveyshuollon piiriin kuulumattomien alueelliset sotepalvelut

Muutosohjelmassa tulee varmistaa ja kuvata miten työterveyshuollon ulkopuolella olevien työikäisten väestöryhmien (mm. yrittäjät, maanviljelijät, työttömät, ja kotona olevat työikäiset) sosiaali- ja terveydenhuoltopalvelujen saatavuus ja palveluketjut turvataan alueellisesti ja paikallisesti olosuhteet huomioiden.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Suutari, aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja

Valiokunta käsittelee puheenjohtajan esityksen lausunnoksi, laatii valiokunnan lausunnon ja vastaa valiokunnalle lähetettyyn lausuntopyyntöön kokouksessa.



§ 22

Tiedoksi merkittävät asiat

Valiokunnalle tuodaan tiedoksi:

- Valiokunnan seuraava kokous